

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчугинская школа №1»
Симферопольского района Республики Крым**

ул. Школьная, 21, с. Кольчугино, Симферопольский район, Республика Крым, 297551,
тел. (0652) 31-51-56, e-mail kolshooll@mail.ru,

ОКПО 00796625, ОГРН 1159102010121, ИНН/КПП 9109008815/910901001

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета
протокол № 20 от 27.08.2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
«Кольчугинская школа № 1»
О.А.Лущик
30.08.2021г.

**Положение № 277
о мероприятиях по преодолению отставания при реализации
рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей)**

1. Общие положения

Данное Положение разработано с целью оказания практической помощи по обеспечению полноты и качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (*далее - рабочих программ*) при отставании по различным причинам (природные факторы, чрезвычайные ситуации, карантин, не запланированные ранее праздничные и выходные дни, болезнь учителей и другие).

При подготовке Положения использованы следующие нормативные правовые акты федерального уровня:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 7);
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (раздел II, пункт 10);
3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "О б утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от

№373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

Мероприятия по преодолению отставания при реализации рабочих программ включают три направления:

I - мониторинг реализации рабочих программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;

II - коррекция рабочих программ учебных предметов;

III - планирование и реализация мероприятий по преодолению отставания.

2. Мониторинг реализации рабочих программ

- 2.1. В соответствии с п.7 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация несет ответственность за невыполнение в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.
- 2.2. Согласно требованиям «Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761н, **заместитель директора по учебно-воспитательной работе** осуществляет контроль за качеством учебно-воспитательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований.
- 2.3. Контроль за выполнением учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, соответствия записей, внесенных учителями в классные журналы, содержанию рабочих программ осуществляется по итогам каждого учебного периода - полугодия (два раза в год).
- 2.4. По результатам проверки заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет сводную таблицу, в которую вносит информацию о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причинах невыполнения рабочей программы, необходимости осуществления коррекционных мероприятий. **(Приложение №1).**
- 2.5. Итоги контроля заместитель директора по учебно-воспитательной работе представляет на заседании методического объединения (совещания при директоре, заседании административно-методического совета, малого педсовета, и т.п.) с приглашением учителей для объяснения причин и обсуждения способа компенсации допущенного отставания. Результаты обсуждения отражаются в протоколах и локальных актах.
- 2.6. По итогам проводимого мониторинга выполнение рабочих программ «отставание» по предмету в 1-м полугодии ликвидируется во 2-м полугодии. Во 2-м полугодии за месяц до окончания учебного года проводится итоговый мониторинг выполнения рабочих программ. По итогам мониторинга проводится их окончательная корректировка.

Примечание: Реализация не в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в соответствии с пунктом 2 статьи 19.30 главы 19 Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30.12.2001 М195-

Ф3 (Данный пункт не применяется при возникновении чрезвычайной ситуации).

3. Порядок внесения корректив в рабочие программы

- 3.1. Согласно требованиям «Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761н, **учитель** обеспечивает выполнение рабочей программы по предмету.
- 3.2. По итогам проводимого мониторинга выполнение рабочих программ по предмету в 1-м полугодии и во 2-м полугодии директор издает приказ о выполнении рабочих программ.
- 3.3. Данный приказ является основанием для внесения учителем коррекции в календарно-тематический план и начала осуществления мероприятий по преодолению отставания по освоению содержания образования при реализации рабочей программы.
- 3.4. Факт проведения компенсационных мероприятий учитель фиксирует в соответствующей графе листа коррекции рабочей программы.
- 3.5. При коррекции календарно-тематического плана следует изменить количество часов, отводимых на изучение раздела (темы) учебного предмета, курса. **Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела (темы) из рабочей программы.** Корректировка календарно-тематического плана должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части качественно и в полном объеме.

4. Реализация плана мероприятий по преодолению отставаний при реализации рабочих программ

- 4.1. Режим работы общеобразовательной организации, продолжительность учебных четвертей, каникул, уроков, расписание уроков и кружков, занятий по внеурочной деятельности определяется календарным учебным графиком на учебный год, разрабатываемым организацией **самостоятельно**. Продолжительность учебного года может составлять **от 34 до 37 учебных недель**, что дает возможность создать запас резервного времени на повторение и обобщение.
На каникулы целесообразно выделять полные (понедельник-суббота) недели.
- 4.2. Выполнение рабочей программы в полном объеме учитель может обеспечить проведением дополнительных учебных занятий взамен отсутствующего учителя.
- 4.3. При отсутствии возможности проведения дополнительных занятий, корректировка рабочих программ с целью ликвидации отставания учащихся по освоению содержания образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) может быть осуществлена следующими способами:
 - использованием резервных часов, предусмотренных для повторения и обобщения по разделам (темам) содержания образования;
 - слиянием близких по содержанию тем уроков;
 - укрупнением дидактических единиц по предмету;
 - организацией блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
 - заменой традиционной урочной системы обучения лекционно-семинарскими занятиями, увеличением доли самостоятельной работы учащихся;
 - уменьшением количества аудиторных часов на письменные опросы (сочинения, эссе) и др.;
 - предоставлением учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачёта, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.;

